

Schemat kontroli przedsiębiorców posiadających wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na terenie Gminy Brochów.

I. Podstawa prawna

1. art. 30 ust 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U z 2021 r. poz. 1372 ze zm.),
2. art. 9u ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U z 2021 r. poz. 888 ze zm.),
3. art. 379 i 380 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz. U z 2020 r. poz. 1219 ze zm.),
4. art. 47 i następane z ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (t.j. Dz. U z 2021 r. poz. 162).

II. Organ uprawniony do przeprowadzenia kontroli

Organem uprawnionym do przeprowadzenia kontroli jest Wójt Gminy Brochów.

III. Osoby upoważnione do przeprowadzenia kontroli

Osobami upoważnionymi do przeprowadzenia kontroli są pracownicy Urzędu Gminy Brochów.

IV. Cel kontroli

Kontrola ma na celu sprawdzenie czy przedsiębiorca posiadający wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości spełnia wymagania określone w ustawie o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz Rozporządzenia Ministra Środowiska dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości.

V. Podmiot kontroli

Kontroli podlegają przedsiębiorcy posiadający wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na terenie Gminy Brochów.

VI. Przedmiot kontroli

Przedmiotem kontroli jest sprawdzenie czy kontrolowany przedsiębiorca spełnia wymagania określone w art. 9d i 9e ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U z 2021 r. poz. 888 ze zm.) oraz Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości.

VII. Wybór podmiotów kontrolowanych

Wybór podmiotów kontrolowanych odbywa się losowo lub na podstawie uzyskanych informacji, zgłoszeń, interwencji lub wniosków.

VIII. Procedura kontroli

1. Zawiadomienie o zamiarze wszczęcia kontroli przesyła się przedsiębiorcy na adres jego siedziby.

2. Kontrola może zostać przeprowadzona pomiędzy 7 a 30 dniem od daty doręczenia przedsiębiorcy zawiadomienia o wszczęciu kontroli.

3. Kontrola powinna być dokonana w obecności kontrolowanego lub osoby przez niego upoważnionej.

4. W siedzibie kontrolowanego przedsiębiorcy dokonuje się wpisu w książce kontroli (organ kontrolujący, numer upoważnienia, zakres kontroli, data rozpoczęcia i zakończenia kontroli).

5. Z czynności kontrolnych sporządza się protokół, który podpisują kontrolujący i kontrolowany.

6. W przypadku stwierdzenia podczas kontroli nieprawidłowości, zamieszcza się je w protokole wraz z zaleceniem ich usunięcia.

Brochów, dnia

ZAWIADOMIENIE

Na podstawie art. 379 i 380 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz.U z 2020 r. poz. 1219 ze zm.), art. 9u ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U z 2021 r. poz. 888 ze zm.) oraz art. 48 ust. 1 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (t.j. Dz. U z 2021 r. poz. 162)

Zawiadamiam o zamiarze wszczęcia kontroli przedsiębiorcy działającego pod nazwą

.....
.....

w zakresie spełniania wymagań określonych w art. 9d i 9e ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U z 2021 r. poz. 888 ze zm.) oraz Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości.

POUCZENIE

Kontrolę wszczyna się nie wcześniej niż po upływie 7 dni i nie później niż przed upływem 30 dni od dnia doręczenia zawiadomienia o zamiarze wszczęcia kontroli.

Jeżeli kontrola nie zostanie wszczęta w terminie 30 dni od dnia doręczenia zawiadomienia, wszczęcie kontroli wymaga ponownego zawiadomienia.

Na wniosek przedsiębiorcy kontrola może być wszczęta przed upływem 7 dni od dnia doręczenia zawiadomienia.

.....
(podpis i pieczęćka Wójta)

Brochów, dnia

UPOWAŻNIENIE

Na podstawie art. 379 i 380 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz.U z 2020 r. poz. 1219 ze zm.), art. 9u ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U z 2021 r. poz. 888 ze zm.)

Upoważniam Panią / Pana
(imię i nazwisko, stanowisko służbowe)

Legitymującą/ cym się dowodem osobistym:

Seria..... Numer

Wydanym przez

do wykonywania w moim imieniu czynności kontrolnych przedsiębiorcy działającego pod nazwą

.....
.....

W zakresie wymagań określonych z art. 9d i 9e ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U z 2021 r. poz. 888 ze zm.) oraz Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości.

Niniejsze upoważnienie ważne jest z dowodem osobistym i nie może być przenoszone na inne osoby.

Data rozpoczęcia kontroli:

Data zakończenia kontroli:

Miejsce kontroli:

Pouczenie

Czynności kontrolne mogą być wykonywane po wcześniejszym zawiadomieniu o zamiarze wszczęcia kontroli.

Kontrolę wszczyna się nie wcześniej niż po upływie 7 dni i nie później niż przed upływem 30 dni od dnia doręczenia zawiadomienia o zamiarze wszczęcia kontroli.

Zakres kontroli nie może wykraczać poza zakres wskazany w upoważnieniu.

.....
(podpis i pieczęćka Wójta)

PROTOKÓŁ KONTROLI

I. Podstawa prawna przeprowadzenia kontroli:

1. Art. 9u ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U z 2021 r. poz. 888 ze zm.),
2. art. 379 i 380 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz.U z 2020 r. poz. 1219 ze zm.),
3. art. 48 i następne z ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (t.j. Dz. U z 2021 r. poz. 162).

II. Termin rozpoczęcia kontroli :

1. Data
2. Godzina

III. Dane przedsiębiorcy :

1. Nazwa:
2. Adres:
3. NIP:
4. REGON:

IV. Dane osób upoważnionych do udzielania informacji w imieniu przedsiębiorcy :

1.
2.

V. Dane osób upoważnionych do przeprowadzenia kontroli :

1.
2.
3.

VI. Zakres kontroli:

Spełnianie wymagań określonych w art. 9d i 9e ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U z 2021 r. poz. 888 ze zm.) oraz Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości.

VII. Ustalenia kontroli:

1. Podmiot odbierający odpady komunalne od właścicieli nieruchomości posiada bazę magazynowo - transportową:

1) usytuowaną w odległości nie większej niż 60 km od granicy tej gminy

.....

2) na terenie, do którego posiada tytuł prawny

.....

2. Wyposażenie bazy magazynowo – transportowej:

1) teren bazy magazynowo – transportowej jest zabezpieczony w sposób uniemożliwiający wstęp osobom nieupoważnionym

.....

2) miejsca przeznaczone do parkowania pojazdów są zabezpieczone przed emisją zanieczyszczeń do gruntu

.....

3) miejsca magazynowania selektywnie zebranych odpadów komunalnych są zabezpieczone przed emisją zanieczyszczeń do gruntu oraz zabezpieczone przed działaniem czynników atmosferycznych

.....

4) teren bazy magazynowo – transportowej jest wyposażony w urządzenia lub systemy zapewniające zagospodarowanie wód opadowych i ścieków przemysłowych, pochodzących z terenu bazy

.....

5) baza magazynowo – transportowa jest wyposażona w:

a) miejsca przeznaczone do parkowania pojazdów

.....

b) pomieszczenia socjalne dla pracowników odpowiadają liczbie zatrudnionych osób

.....

c) miejsca do magazynowania selektywnie zebranych odpadów z grupy odpadów komunalnych

.....

d) legalizowaną samochodową wagę najazdową – w przypadku gdy na terenie bazy następuje magazynowanie odpadów

.....

6) punkt bieżącej konserwacji i napraw pojazdów

.....

7) miejsce do mycia i dezynfekcji pojazdów

.....

- o ile czynności te nie są wykonywane przez uprawnione podmioty zewnętrzne poza terenem bazy magazynowo – transportowej.

3. Wyposażenie umożliwiające odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz jego odpowiedni stan techniczny:

1) posiadanie pojazdów:

a) co najmniej dwa pojazdy przystosowane do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych

.....

b) co najmniej dwa pojazdy przystosowane do odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych

.....

c) co najmniej jeden pojazd do odbierania odpadów bez funkcji kompaktującej

.....

2) oznaczenie pojazdów w widocznym miejscu (nazwa firmy, adres, numer telefonu)

.....

3) na terenie bazy magazynowo – transportowej znajdują się urządzenia do selektywnego gromadzenia odpadów komunalnych przed ich transportem do miejsc przetwarzania

.....

4. Utrzymanie odpowiedniego stanu sanitarnego pojazdów i urządzeń:

1) urządzenia, o których mowa w pkt 3 ust. 3 są utrzymane we właściwym stanie technicznym i sanitarnym

.....

2) pojazdy i urządzenia są zabezpieczone przed niekontrolowanym wydostawaniem się na zewnątrz odpadów, podczas ich magazynowania, przeładunku, a także transportu

.....

3) pojazdy i urządzenia są poddawane myciu i dezynfekcji z częstotliwością gwarantującą zapewnienie im właściwego stanu sanitarnego, nie rzadziej niż raz na miesiąc, a w okresie letnim nie rzadziej niż raz na 2 tygodnie

.....

4) posiadanie aktualnych dokumentów potwierdzających wykonanie czynności, o których mowa w pkt 4 ust. 3

.....

5) na koniec każdego dnia roboczego pojazdy są opróżnione z odpadów i są parkowane wyłącznie na terenie bazy magazynowo – transportowej

.....

5. Utrzymanie odpowiedniego stanu technicznego wyposażenia pojazdów :

1) konstrukcja pojazdów zabezpiecza przed rozwiewaniem i rozpylaniem przewożonych odpadów oraz minimalizuje oddziaływanie czynników atmosferycznych na odpady

.....

2) pojazdy są wyposażone w system umożliwiający weryfikację danych dotyczących:

a) monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarnego, umożliwiający trwałe zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu pojazdu i miejscach postoju

.....

b) czujników zapisujących dane o miejscach wyładunku odpadów

.....

3) pojazdy są wyposażone w narzędzia lub urządzenia umożliwiające sprzątnięcie terenu po opróżnieniu pojemników

.....

6. Posiadanie umowy:

1) instalacja komunalna

.....

2) instalacja odzysku lub unieszkodliwiania odpadów

.....

VIII. Naruszenia i nieprawidłowości :

.....
.....

IX. Zalecenia pokontrolne:

.....
.....

X. Zastrzeżenia kontrolowanego wraz z uzasadnieniem:

.....
.....

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla kontrolowanego i kontrolującego.

Załączniki do protokołu:

1.
2.
3.

Na tym protokół zakończono i w dniu podpisano.

Podpisy kontrolującego:

- 1)
- 2)
- 3)

Podpisy kontrolowanego:

- 1).....
- 2)
- 3)

Potwierdzam odbiór protokołu kontroli:

.....

(data i podpis)

Kontrolowany odmówił podpisania protokołu z powodu:

.....
.....

